



# MUNICÍPIO DE DIVISA NOVA

Praça Presidente Vargas, nº 01  
37142-000 - Divisa Nova – Telefax: (35) 3286-1200  
email: [divisanova@outcenter.com.br](mailto:divisanova@outcenter.com.br)

## EDITAL SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 19/2019

A Prefeitura Municipal de Divisa Nova, considerando o disposto no art. 37, IX da CF/88 e Lei Municipal nº 1.139, de 05/04/2017, torna público a abertura de processo seletivo simplificado para a contratação temporária do seguinte profissional:

### **OPERADOR DE MÁQUINAS I (tratorista)**

#### **1. DAS FUNÇÕES, REMUNERAÇÃO E CARGA HORÁRIA:**

As funções do cargo indicado no presente Edital são aquelas definidas na Lei Complementar nº 02/2005, que cria o cargo de Operador de Máquinas I, para provimento efetivo, com a remuneração e carga horária definida no Anexo I deste Edital.

#### **2. DO OBJETIVO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

Atender necessidade temporária da Administração, para realizar serviços no trator e/ou máquina de beneficiar café e outros.

#### **3. DO PROCESSO DE INSCRIÇÃO:**

3.1-Período: 25/07/2019 a 31/07/2019

3.2-Horário: 9h às 11h e das 13h às 17h

3.3-Local: Prefeitura Municipal de Divisa Nova

3.4-As inscrições serão requeridas em fichas de inscrição própria, que deverá ser preenchida em letra legível, não podendo haver rasuras ou emendas que deixem dúvidas na interpretação, nem omissão de dados solicitados, sob pena de indeferimento da inscrição e sua eliminação. A ficha de inscrição será entregue ao candidato, no ato da inscrição.

3.5-É vedada a inscrição condicional ou por correspondência, contudo será permitida a inscrição por procuração, mediante a apresentação do respectivo mandato e cópia da identidade do procurador.

#### **4. DOS REQUISITOS:**

4.1-São requisitos para inscrição no Processo Seletivo Simplificado:

- a) ser brasileiro ou naturalizado;
- b) ser alfabetizado;
- c) estar em dia com suas obrigações eleitorais e militares (candidato do sexo masculino);
- d) ter 18 anos completos ou mais;
- e) ter habilitação necessária para o exercício do cargo;
- f) ter experiência mínima de 1 (um) ano na função de Operador de Máquinas / Tratorista, devidamente comprovada.

#### **5. DOS DOCUMENTOS PARA A INSCRIÇÃO:**

5.1-No ato da inscrição, deverá o candidato apresentar cópia dos seguintes documentos:



# MUNICÍPIO DE DIVISA NOVA

Praça Presidente Vargas, nº 01  
37142-000 - Divisa Nova – Telefax: (35) 3286-1200  
email: [divisanova@outcenter.com.br](mailto:divisanova@outcenter.com.br)

- a) Documento de identidade (obrigatório);
- b) CPF (obrigatório);
- c) Certidão de quitação eleitoral ou Comprovante de votação nas eleições de 2018 (obrigatório);
- d) Certificado de Reservista ou Documento militar (obrigatório para o sexo masculino com idade inferior a 45 anos);
- e) Carteira de Habilitação - Categoria C, D ou E;
- f) Certidão de contagem de tempo de serviço na área pleiteada no Município ou em outras instituições públicas ou privadas, nos termos do item 7.2 (obrigatório);
- g) Comprovante de residência (obrigatório);

## 6.DAS ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO:

6.1-O processo seletivo será realizado em DUAS fases:

- a) Comprovação da documentação apresentada;
- b) Contagem do tempo de serviço na função;

## 7.DA AVALIAÇÃO DO TEMPO DE SERVIÇO:

7.1 - A Avaliação de Tempo de Serviço, de caráter eliminatório e classificatório, visa avaliar a contagem de tempo de serviço, na forma do Anexo II do presente Edital;

7.2- A comprovação da experiência profissional será feito pela apresentação do original ou fotocópia autenticada da declaração, atestado ou certidão de tempo de serviço fornecida pelo setor competente, em papel timbrado, datado e assinado pelo emitente, indicando o tempo de efetivo exercício e o cargo desempenhado.

7.3 - A comprovação do tempo de serviço em empresa privada deverá ser feita com cópia da Carteira de Trabalho, contendo fotografia e dados, com identificação completa do contrato de trabalho. **No caso de contrato ainda em vigor, apresentar atestado de continuidade do contrato pelo respectivo empregador;**

7.4- Em hipótese alguma será aceita comprovação de tempo de serviço fora dos padrões especificados neste Edital .

7.5 - Será considerado como data limite para a conclusão de contagem de tempo o data de 30/06/2019. Não será considerado para efeito de pontuação o tempo utilizado para aposentadoria, nos termos do § 3º do art. 3§ da Lei 1.139/2017.

7.6- Não haverá limite para apresentação de certidões e demais documentos que comprovam o tempo de serviço, não se admitindo, todavia, tempo cumulativo.

## 8.DO EXAME MÉDICO PERICIAL:

8.1- De caráter eliminatório, será realizado por Médico designado pela Contratante, em data a ser previamente agendada, sendo eliminado o candidato considerado inapto pela avaliação pericial.



## MUNICÍPIO DE DIVISA NOVA

Praça Presidente Vargas, nº 01  
37142-000 - Divisa Nova – Telefax: (35) 3286-1200  
email: [divisanova@outcenter.com.br](mailto:divisanova@outcenter.com.br)

### **9.DA CLASSIFICAÇÃO, RESULTADOS E PRAZOS DE VALIDADE:**

A listagem da classificação dos candidatos após a primeira etapa será elaborada por ordem decrescente do total de pontos obtidos. Havendo empate na classificação final, a preferência será, respectivamente, ao candidato:

- a) com maior avaliação em tempo de serviço;
- b) que tiver maior idade;

9.1- Os resultados de cada fase obedecerão o cronograma estabelecido no Anexo III do presente Edital .

9.2- A presente classificação terá validade pelo período de um ano, a partir da data de homologação. A listagem da classificação dos candidatos será elaborada por ordem decrescente do total de pontos obtidos.

### **10.DA VISTA, REVISÃO E RECURSOS:**

10.1- Os pedidos de revisão deverão ser protocolados na Secretaria da Prefeitura Municipal até às 17 horas do dia seguinte à divulgação dos resultados.

10.2- Os pedidos de revisão não fundamentados serão imediatamente indeferidos.

### **11.DAS DISPOSIÇÕES COMPLEMENTARES:**

11.1- Nenhum candidato poderá alegar desconhecer as normas contidas no presente Edital.

11.2. Qualquer *cidadão* é parte legítima para solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o presente edital por irregularidade na aplicação das leis, devendo protocolar o pedido em até três úteis da data da publicação do presente edital.

11.3- A aprovação neste processo seletivo simplificado não assegura ao candidato a sua contratação, mas apenas expectativa de ser convocado, seguindo rigorosa ordem de classificação, ficando a convocação condicionada à necessidade, decorrente de excepcional interesse público.

11.4- Fica desde já estabelecido o foro da Comarca de Cabo Verde para dirimir quaisquer controvérsias oriundas do presente Edital.

Divisa Nova, 24 de julho de 2019.

ELIAS TASSOTI  
Prefeito Municipal



## MUNICÍPIO DE DIVISA NOVA

Praça Presidente Vargas, nº 01  
37142-000 - Divisa Nova – Telefax: (35) 3286-1200  
email: [divisanova@outcenter.com.br](mailto:divisanova@outcenter.com.br)

### Anexo I - DAS FUNÇÕES, REMUNERAÇÃO E CARGA HORÁRIA

Cargo: Operador de Máquinas I

Código: EF 04

Salário Base: R\$ 1.111,02

Escolaridade e Requisitos:

- Alfabetizado, Carteira de Habilitação C ou superior

Carga Horária: 44h semanais

#### Funções:

- ⇒ Operar com precisão o maquinário sob sua responsabilidade;
- ⇒ Lubrificar o equipamento de uso sempre que necessário;
- ⇒ Detectar defeitos surgidos, informando ao chefe imediato;
- ⇒ Anotar o horômetro para relatório mensal das horas trabalhadas;
- ⇒ Anotar horas paralisadas;
- ⇒ Zelar pela manutenção da máquina;
- ⇒ Executar outras tarefas correlatas.

### Anexo II – AVALIAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO

Discriminação	Pontuação	Nº Máximo de Pontos
Exercício profissional na função de Tratorista ou equivalente, no serviço público federal, estadual ou municipal ou em outras instituições, inclusive privadas. (limitado a 5 anos)	2 pts por ano completo	10,0 pts
Total		10,0 pts

Obs.: Da soma total será contado como ano integral, cada período de 12 meses. Computados os períodos de 12 meses, caso haja saldo remanescente de meses igual ou superior a 10 meses, este também será computado como um ano completo, ainda que o candidato possua apenas este saldo remanescente.

### Anexo III - CRONOGRAMA

Data	Atividades
De 25/07/2019 a 31/07/2019	Inscrição dos Candidatos
01/08/2019	Divulgação do Resultado da 1ª. Fase
02/08/2019	Prazo Final para Interposição de Recursos
05/08/2019	Resultado Final da 1ª. fase